



# المعايير المهنية

## لمعلمي غرف المصادر



نيسان ٢٠١٨







# المعايير المهنية لمعلمي غرف المصادر

نيسان 2018



هيئة تطوير مهنة التعليم  
COMMISSION FOR DEVELOPING THE TEACHING  
PROFESSION-CDTP

## إشراف

وزير التربية والتعليم العالي	د. صبري صيدم
وكيل وزارة التربية والتعليم العالي	د. بصري صالح
هيئة تطوير مهنة التعليم	أ. حازم أبو جزر
الإدارة العامة للإرشاد والتربية الخاصة	أ. محمد الحواش

## فريق الإعداد

الوظيفة	مكان العمل	الاسم
مسؤول المعايير المهنية	وزارة التربية والتعليم العالي/ هيئة تطوير مهنة التعليم	أ. هدى أحمد (منسقة اللجنة)
مدير دائرة التربية الخاصة	وزارة التربية والتعليم العالي/ دائرة التربية الخاصة	أ. شفاء شيخة
رئيس قسم برامج التربية الخاصة	وزارة التربية والتعليم العالي/ دائرة التربية الخاصة	د. رنا جابر
مشرف تربية خاصة	مديرية تربية (الخليل، وشمال الخليل، وجنوب الخليل، ويطا، وبيت لحم)	أ. أكرم أبو عليا
مشرفة تربية خاصة	مديرية تربية (جنين، وقباطية، وطوباس، وطولكرم)	أ. شيرين عواد
مرشد تعليم جامع	وزارة التربية والتعليم العالي/ دائرة التربية الخاصة	أ. نانسي حيدر
مرشد تعليم جامع	مديرية تربية شمال الخليل	د. إدريس جرادات
معلمة غرف مصادر/ مدرسة ذكور صفا الأساسية	مديرية تربية رام الله والبيرة	أ. أمل حلايقة
معلمة غرف مصادر/ بنات فيصل الحسيني	مديرية تربية رام الله والبيرة	أ. عبلة مصطفى

التدقيق اللغوي: رائد حامد  
مسؤول الإعلام والتوعية / هيئة تطوير مهنة التعليم

## المحتويات

الصفحة	الموضوع
4	كلمة معالي وزير التربية والتعليم العالي
5	المقدمة
6	التعريفات الإجرائية
7	سمات معلم غرف المصادر
8	أخلاقيات مهنة معلم التربية الخاصة.
9	خصوصية إضافية لمعلم غرف المصادر
10	أهمية المعايير المهنية
11	مستويات المعايير المهنية
12	المعايير المهنية لمعلمي غرف المصادر
32	المشاركون في الملاحظات
32	المشاركون في الورشات

## كلمة معالي وزير التربية والتعليم العالي

عملت وزارة التربية والتعليم العالي منذ تسعينيات القرن الماضي جاهدة على مواكبة التطورات العالمية في مجال التعليم الجامع والتربية الخاصة، وفق رؤية عصرية تلبي احتياجات ومتطلبات مجتمعنا الفلسطيني.

واستناداً إلى قانون التربية والتعليم العام الصادر سنة (2017) المادة رقم (9) البند رقم (2) حول إلزامية التعليم، والمادة رقم (14) بعنوان التعليم الجامع، الذي يتحدث عن توفير: «تعليم نوعي لجميع الطلبة، الأبنية المدرسية الموائمة، والمصادر التعليمية، وطواقم التعليم المؤهلة المتخصصة، والمناهج التعليمية الموائمة للاحتياجات الفردية»، ولضمان استدامة الاهتمام بالتعليم الجامع على أجندة العمل تمّ بناء استراتيجية خاصة بها، من ضمنها برنامج غرف المصادر.

من أجل الارتقاء بمستوى التعليم الجامع والتربية الخاصة؛ ولكي يسهل على معلم غرف المصادر أن يقوم بعمله وفق الأسس العلمية والمهنية، قامت هيئة تطوير مهنة التعليم والإدارة العامة للإرشاد والتربية الخاصة بإعداد وإصدار معايير مهنية لمعلمي غرف المصادر؛ لتكون مرجعية لتوصيف مهنتهم وامتلاك مجموعة من المهارات والقيم والاتجاهات الإيجابية نحو مهنتهم وعملهم.

ولا يسعني هنا، إلا أن أتقدم بالشكر والتقدير لهيئة تطوير مهنة التعليم ولطاقم الإدارة العامة للإرشاد والتربية الخاصة، وأعضاء لجنة إعداد المعايير المهنية لمعلمي غرف المصادر، ولكل من عمل على إصدار هذا الكتاب؛ لما أنجزوه من عمل تربوي ومهني مميز والذي سيكون داعماً ورافداً لمستقبل تربويّ ومهنيّ واعد.

الدكتور صبري صيدم  
وزير التربية والتعليم العالي

## المقدمة

تهتمُّ وزارة التَّربية والتَّعليم العالي بشكل كبير ببرنامج غرف المصادر باعتبارها أحد المرتكزات الأساسية لتحقيق التَّعليم الجامع في المدارس النظامية إيماناً منها بدور هذا النوع من التَّعليم في توفير نوعية تعلُّم أفضل، حيث عملت على إنشاء غرف مصادر لدعم الطلبة، وتسعى إلى تطوير أداء معلم غرف المصادر؛ لما له من دور أساسي في العملية التربويَّة التَّعليميَّة، ولأهميَّة هذا الدور في تعليم الطلبة ودعمهم أكاديميًّا، لا بدَّ من توافر معايير مهنية يتبعها للقيام بهذه المهمَّة العظيمة، بكفاءة عالية تؤدي إلى تحقيق الأهداف المرَّجوة.

وقد عملت اللجنة جاهدة للارتقاء بهذه الوثيقة من خلال الاطلاع بداية على تجارب دوليَّة وإقليميَّة، وتجارب وخبرات أعضاء اللجنة ودراسات محلية ودولية، ومن ثمَّ عقدت سلسلة اجتماعات لوضع المعايير وبعد الانتهاء من المسودة، عقدت ورش عمل ضمت معلمي غرف مصادر ومشرفين ومختصين في هذا المجال لمناقشة المسودة وأخذ التغذية الرَّاجعة بهدف تعديل المسودة بناء عليها، حتى خرجت بهذا الشكل. ولا ندعي الكمال، لكننا نرجو أن نكون بذلنا قصارى جهدنا؛ لنضع بين أيديكم وثيقتنا هذه والتي تتكون من ثمانية معايير مهنيَّة تركز على المهارات، فكلُّ معيار مجموعة من الإجراءات مقسَّمة على خمسة مستويات تساعد في التَّعرف على مستوى الأداء أعلاها الممتاز، كما تطرقت الوثيقة إلى سمات معلم غرف المصادر وأخلاقيات المهنة وأهمية المعايير المهنيَّة.

فريق الإعداد

## التعريفات الإجرائية

- **غرفة المصادر:** غرفة صفية ملحقة بالمدرسة، ومجهزة بما يلزم من وسائل وألعاب تربوية وأثاث مناسب لتقديم البرامج التربوية الفردية مبنية على احتياجات الطلبة.
- **معلم غرفة المصادر:** معلم مؤهل في مجال التربية الخاصة يعمل في غرفة مصادر في المدرسة، ويقدم للطلاب برامج تربوية فردية مبنية على احتياجاته، في أوقات محددة من اليوم الدراسي.
- **أدوات التشخيص والتقييم التربوي:** هي مجموعة خطوات منظمة يقوم بها المتخصص لوصف مستوى الأداء الحالي للطلاب باستخدام الأدوات المعتمدة.
- **التقرير التربوي:** نموذج يُعبأ من قبل معلم غرفة المصادر، يقدم تقييمًا لمستوى التقدم الذي حققه الطالب خلال العام الدراسي.
- **التقرير السنوي العام:** نموذج يُعبأ في نهاية العام الدراسي من قبل معلم غرفة المصادر، ويتكون من جزئين: الأول إحصائي حول بيانات الطلبة الملتحقين في غرفة المصادر، والجزء الثاني وصفي حول الأنشطة والاجتماعات والتدريبات والتحديات والتوصيات.
- **الخطة التربوية الفردية:** وصف مكتوب تلبي الاحتياجات التربوية الفردية لكل طالب، مبنية على نتائج التقييم التربوي، تتضمن (الأهداف والإجراءات وفترة زمنية محددة).
- **الخطة التعليمية الفردية:** هي الجانب التنفيذي لمعلم غرفة المصادر للخطة التربوية الفردية، وتتضمن الأهداف التعليمية والأساليب والوسائل وفق احتياجات الطالب المستهدف.
- **نموذج المتابعة اليومي:** يرصد فيه مدى تحقيق الطالب للأهداف المحددة في الخطة التعليمية الفردية في نهاية كل حصة.
- **ملف الطالب:** سجل يحتوي على: (استمارة التحويل، ودراسة حالة، وأداة التشخيص، ونموذج تفريغ وتحليل التشخيص، وموافقة ولي الأمر، والخطط التربوية والتعليمية الفردية، ونموذج التحويل، والتقرير التربوي، وتقرير طبي، وملاحظات لجنة الدعم والتحويل لكل طالب).
- **ملف إنجاز الطالب:** سجل يحتوي على: (أوراق العمل، نموذج المتابعة اليومي، الأنشطة... الخ).

## سمات معلم غرفة المصادر

ويعمل معلمو غرف المصادر كجزء من فريق واحد يضم عادة معلمي التّعليم العام، والمستشارين، ومديري المدارس، والآباء والأمهات، لوضع برامج تعليمية فردية محددة لاحتياجات كلِّ طالب. وتحدد برامج التّعليم الفردي أهدافاً وخدمات لكلِّ طالب.

وليقوم هذا المعلم بمهامه، على أكمل وجه، لا بدَّ أن تتوفر فيه مجموعة من السّمات، أهمها:

- تقبُّل الطلبة ذوي الإعاقة.
- النظرة الإيجابية للعمل.
- الحيويّة والحماسة.
- الهدوء والاتزان الانفعالي وضبط النَّفس.
- روح المبادرة والتَّطوُّع.
- سرعة البديهة.
- المرونة في التَّعامل مع المواقف غير المتوقَّعة.
- التَّحدُّث بلباقة أمام الآخرين.
- دقَّة الملاحظة.
- تحمُّل ضغط العمل.
- المظهر العام الملائم.
- العمل بروح الفريق.



## أخلاقيات المهنة

### مصادر أخلاقيات المهنة لمعلم غرفة المصادر

تأتي الأخلاقيات المهنية لتبني العلاقة وتنظيمها؛ لتكون في أفضل ما يمكن؛ لإفادة المجتمع الفلسطيني؛ لينشئ جيلاً قادراً على تحمّل مسؤولياته الوطنيّة والشخصيّة، وتتبع هذه الأخلاقيات من مصادر عدة، أهمها:

- الدين.
- القيم والمبادئ الإنسانيّة.
- الثقافة العربيّة الإسلاميّة.
- البيئة الاجتماعيّة والاقتصاديّة والسياسيّة.
- العادات والتقاليد.
- التشريعات والقوانين والأنظمة (الدوليّة والمحليّة).
- الأدب التربوي.

### أخلاقيات معلم غرفة المصادر

تُعَدُّ الفئات المستفيدة من برامج التّربية الخاصّة والتّعليم الجامع من الفئات التي توليها وزارة التّربية والتّعليم العالي عناية خاصّة، ولخصوصيّة غرف المصادر، كان لا بدّ لمعلميها من التّحلي بصفات تميزهم عن غيرهم من المعلمين؛ ليكونوا قدوة وأنموذجاً يُحتذى به، دون النّظر إلى الدين أو اللون أو النّوع الاجتماعي أو الانتماء السياسي أو الإعاقة، فيمارس حياته مواطناً يساهم في خدمة وطنه ومجتمعه بإخلاص وثقة، ويفتح الآفاق لبث روح الأمل لغد أفضل بالعزيمة والإصرار.

واستناداً إلى قانون التّربية والتّعليم العام (8) لعام 2017م مادة رقم (32)، وتوصيات منظمة العمل الدوليّة واليونسكو بشأن أوضاع المدرّسين الصادر عام 1966م، ارتأت هيئة تطوير مهنة التّعليم وضع ميثاق أخلاقي لهم، مُعدّ ومُحكّم، ذكرت فيه:

مبادئ أخلاقيات مهنة التّعليم: «الانتماء لرسالة التّعليم والالتزام بها، الثقة والاحترام المتبادل، احترام التعدديّة والتّنويع والتّسامح، المواطنة والسّلوک المنضبط، العمل المشترك وبناء الشّراكات بين أفراد المهنة والمجتمع، التّعليم من أجل الحرية والاستقلال».

حقوق المعلم الماديّة والمعنويّة وواجباته من خلال علاقته بأطراف مجتمع المدرسة كافة. ونورد هنا قسّم المعلمين، يقسمون على الالتزام به قبل تعيينهم أو ترقيتهم، ونصّه:

**«أقسمُ بالله العظيم، أن ألتزم بأخلاقيات مهنة التّعليم وقواعد السلوك، وأن أضع مصلحة طلبتي فوق كل اعتبار، وأبدل قصارى جهدي في سبيل تطوير المهنة، والله على ما أقول شهيد».**

توقيع المعلم:

اسم المعلم:



ومن أهميّة هذه الأخلاقيات، أنّها تعدّ مرجعيّة ذاتيّة يسترشد بها المعلم، ورقيباً داخلياً يقوم بواسطته ممارساته المهنيّة وعلاقته مع الآخرين، ويُعدّل سلوكه وفق بنوده، وتساعد أيضاً في أداء واجبه وتلبية حقوقه، ومن ثمّ التأكيد على جهات العمل بأهمية دوره في المجتمع، ووجوب حسن التعامل معه، ومنحه مزايا قانونيّة تحفظ له كرامته واحترامه؛ ما ينعكس إيجابياً على استقراره النفسيّ وعلى درجة التزامه. وبما أنّ مهامّ معلمّ غرف المصادر تشبه إلى حدّ كبير مهام المعلم الأكاديمي، فإنّ أخلاقيات المهنة له لا تختلف عن أخلاقيات المهنة للمعلم، فنأمل من معلم غرف المصادر مراجعة ميثاق أخلاقيات مهنة التّعليم وقواعد السلوك/ منشورات هيئة تطوير مهنة التّعليم، حيث إنّها منشورة إلكترونياً على موقع وزارة التّربية والتّعليم العالي، وقد تمّ تعميمها على جميع المدارس، للالتزام بها.

### خصوصيّة إضافية لمعلم غرف المصادر

إضافة إلى ما سبق، ولخصوصيّة معلم غرف المصادر، يمكن إضافة هذه الأخلاقيات:

- إقرار خطّي بموافقة أولياء الأمور في كلّ ما يتعلق بطلبة غرف المصادر، مثل (تحويلهم لغرف المصادر، تصويرهم، نشر صورهم أو أية معلومات عنهم إعلامياً...إلخ).
- دعم ومناصرة حقوق الطلبة ذوي الإعاقة.
- الإمانة والإخلاص ودقة العمل.
- احترام آراء الطلبة والاستماع إليهم.
- العدالة والمساواة في التّعامل مع الطلبة.
- الإيمان بحق ومقدرة الطلبة على التّعلم.
- السّرية واحترام الخصوصيّة في العمل.
- تجنب إصدار الأحكام المسبقة.
- اتجاهات إيجابيّة نحو طلبة التّربية الخاصّة بجميع فئاتها.



## أهمية المعايير المهنية

تكمُن أهمية المعايير المهنية في أنها تؤسس لمهنة التربية الخاصة بهدف تطوير الأداء ومجالات العمل مع الطلبة المستهدفين؛ ما ينعكس إيجاباً على العملية التربوية والارتقاء بدور معلم غرفة المصادر وتقدمه الوظيفي، وتظهر أهمية المعايير في المحاور الآتية:

- **التطوير المهني لمعلم غرفة المصادر:** تعدّ المعايير هي المرجعية والأساس الذي يوضّح الخصائص المهنية لمهنة التعليم في غرفة المصادر، والتي ينبغي على المعلم المحافظة عليها، والسعي بشكل دائم لتليتها؛ ما يؤدي إلى تطوره المهني المستمر، كما أنّها تُشكّل الدافع له للارتقاء بنفسه وقدراته ومهاراته وإبداعاته.
- **وضوح عملية التقييم:** تعدّ المعايير المهنية لمعلم غرفة المصادر أساساً لعملية تقييم أدائهم، وبناء نماذج وبنود تقييم الأداء؛ ما يحقق قدر الإمكان، معايير العدالة والمساواة والوضوح بينه وبين الجهة المسؤولة، وتعطي مجالاً واسعاً لتكافؤ الفرص بين جميع معلمي غرف المصادر.
- **تسهيل عملية المتابعة:** وجود معايير مهنية يسهّل عملية المتابعة للعمل والأنشطة والفعاليات من خلال وضوح الإجراءات ومعايير تقييمها؛ ما ينعكس على تطوير العمل في التربية الخاصة والارتقاء به.
- **تطوير القدرات:** تؤسس المعايير المهنية للجامعات المتخصصة عقد برامج تتوافق مع هذه المعايير لتخريج طلبة أكفاء.
- **تطوير أسس اختيار معلمي غرف المصادر الجدد بناء على المعايير المهنية لهم.**
- **الكشف عن معلم التربية الخاصة المميز، ومن ثمّ دعمه مهنيًا ونفسيًا من الجهات ذات العلاقة.**
- **تسهّل على المسؤولين في تحديد احتياجات معلمي غرف المصادر، وعقد اللقاءات والورش لتطويرهم ورفع كفاءاتهم.**



## مستويات المعايير المهنية

تمّ وضع مستويات للمعايير، وهي خمسة مستويات: (ممتاز، جيد جداً، جيد، مرضٍ، غير مرضٍ)، يُستند إليها في اشتقاق أدوات تقييم لكل مستوى منها، وهي:

- ممتاز: يقوم بتطبيق الإجراءات المطلوبة منه ويبادر لأخرى بشكل كلي وشامل ومستمر ومتجدد وفاعل ومؤثر وموثق بالتفصيل.
- جيد جداً: يقوم بتطبيق الإجراءات المطلوبة منه بشكل كلي ومستمر، وواضح، وموثق.
- جيد: يقوم بتطبيق الإجراءات المطلوبة منه بشكل واضح وموثق.
- مرضٍ: يقوم بتطبيق الإجراءات المطلوبة منه برؤية غير واضحة وتوثيق محدود.
- غير مرضٍ: يقوم بتطبيق الإجراءات المطلوبة منه دون وضوح أو تنظيم أو توثيق لها.



## المعايير المهنية لعلمي غرف المصادر:

- المعيار الأول: القدرة على إعداد الخطط وتنفيذها.
- المعيار الثاني: توظيف أساليب القياس والتّقييم في مجال غرف المصادر.
- المعيار الثالث: توظيف استراتيجيات التدريس المتنوعة التي تناسب طلبه التّربية الخاصّة.
- المعيار الرّابع: القدرة على تعزيز مفهوم التّعليم الجامع في المدارس والمجتمع.
- المعيار الخامس: القدرة على الاتصال والتّواصل مع ذوي العلاقة.
- المعيار السّادس: التّمكن من الإدارة الصّفيّة.
- المعيار السّابع: توفير بيئة صفيّة آمنة.
- المعيار الثامن: تنمية الذات مهنيًا (التّطور المهني).



المعيار الأول	المستوى	الإجراءات	الأدلة والبراهين
القدرة على إعداد الخطط وتنفيذها.	ممتاز	<ul style="list-style-type: none"> <li>● يضع الخطط الشاملة لعناصرها وينفذها (سنوية إجرائية، تربوية فردية منبثقة عنها خطة تعليمية فردية) تتسجم بشكل كامل مع الأسس العلمية ومبنية على التغذية الراجعة للسنوات السابقة بدقة، ويراعي التطور والمستجدات الحديثة.</li> <li>● يعد خططاً شاملة لعناصرها بأهداف واضحة، ودقيقة، ومتسلسلة، قابلة للقياس، محددة زمنياً، مرنة مبنية على التشخيص والتقييم وبالتعاون المستمر والفعال مع ذوي العلاقة (مدير، ومعلم صف، وولي أمر، ومرشد، وأخصائي تربية خاصة، ومؤسسات ذات علاقة بالتربية الخاصة).</li> <li>● تحليل الهدف التربوي والتعليمي إلى أهداف فرعية (دقيقة، وواضحة، ومجزأة، وقابلة للقياس، ومرنة)، بما يلائم مستوى الطالب وقدراته واحتياجاته، ويتناسب مع الخطط (التربوية والتعليمية) الفردية.</li> <li>● إعداد مفصل ودقيق ومرن لبرنامج الحصص الأسبوعي، بما يناسب (مجموعات الطلبة، وعددهم، وأهدافهم واحتياجاتهم، وبرنامج الحصص المدرسي)، معتمد حسب الأصول.</li> <li>● إعداد مذكرة تحضيرية يومية (النموذج المعتمد) تتصف بما يأتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>- واضحة، ودقيقة، ومتسلسلة ومبتكرة.</li> <li>- مبنية على التغذية الراجعة.</li> <li>- اختيار (الأنشطة، والوسائل، والتقويم، والأساليب) بما يحقق الهدف التعليمي بشكل كامل ومبتكر.</li> </ul> </li> </ul>	<p>متابعة الخطط الآتية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- الخطة الإجرائية السنوية.</li> <li>- الخطط التربوية الفردية لكل طالب.</li> <li>- الخطط التعليمية الفردية.</li> <li>- سجل التحضير اليومي.</li> <li>- ملف الطالب.</li> <li>- ملف إنجاز الطالب.</li> <li>- نموذج متابعة المعلم للطالب في صفه.</li> <li>- البرنامج الأسبوعي.</li> <li>- الحصة الإشرافية.</li> </ul>

المعيار الأول	المستوى	الإجراءات	الأدلة والبراهين
القدرة على إعداد الخطط وتنفيذها.	جيد جداً	<ul style="list-style-type: none"> <li>● يضع الخطط الشاملة لعناصرها وينفذها (سنوية إجرائية، تربوية فردية منبثقة عنها خطة تعليمية فردية) تتسجم مع الأسس العلمية ومبنية على التغذية الراجعة للسنوات السابقة.</li> <li>● يُعد خططاً شاملة بأهداف واضحة، ومتسلسلة، وقابلة للقياس، ومحددة زمنياً، ومبنية على التشخيص والتقييم، وبالتعاون المستمر مع ذوي العلاقة (مدير، ومعلم صف، وولي أمر، ومرشد، وأخصائي تربية خاصة، ومؤسسات ذات علاقة بالتربية الخاصة).</li> <li>● تحليل الهدف التربوي إلى أهداف فرعية (مجزأة، وواضحة، وقابلة للقياس)، بما يلائم مستوى الطالب وقدراته واحتياجاته، ويتناسب مع الخطط (التربوية والتعليمية) الفردية.</li> <li>● إعداد لبرنامج الحصص الأسبوعي مفصّل وواضح بما يناسب (مجموعات الطلبة، وعددهم، وأهدافهم واحتياجاتهم، وبرنامج الحصص المدرسي) معتمد حسب الأصول.</li> <li>● إعداد مذكرة تحضيرية يومية (النموذج المعتمد) تتصف بما يأتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>- واضحة، ودقيقة، ومتسلسلة.</li> <li>- مبنية على التغذية الراجعة.</li> <li>- اختيار (الأنشطة، والوسائل، والتقويم، والأساليب)، بما يحقق الهدف التعليمي بشكل كامل.</li> </ul> </li> </ul>	<p>متابعة الخطط الآتية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- الخطة الإجرائية السنوية.</li> <li>- الخطط التربوية الفردية لكل طالب.</li> <li>- الخطط التعليمية الفردية.</li> <li>- سجل التحضير اليومي.</li> <li>- ملف الطالب.</li> <li>- ملف إنجاز الطالب.</li> <li>- نموذج متابعة المعلم للطالب في صفه.</li> <li>- البرنامج الأسبوعي.</li> <li>- الحصة الإشرافية.</li> </ul>

المعيار الأول	المستوى	الإجراءات	الأدلة والبراهين
القدرة على إعداد الخطط وتنفيذها.	جيد	<ul style="list-style-type: none"> <li>● يضع الخطط وينفذها (سنوية إجرائية، تربوية فردية منبثقة عنها خطة تعليمية فردية) تتسجم مع بعض الأسس العلمية.</li> <li>● يُعد خططاً تشمل بعض عناصرها، بأهداف قابلة للقياس، ومحددة زمنياً، ومبنية على التشخيص والتقييم، وبالتعاون مع بعض الأشخاص ذوي العلاقة (مدير، ومعلم صف، وولي أمر، ومرشد، وأخصائي تربية خاصة، ومؤسسات ذات علاقة).</li> <li>● تحليل الهدف التربوي إلى أهداف فرعية (مجزأة، وواضحة، وقابلة للقياس) بما يلائم مستوى الطلبة، ويتناسب مع الخطط (التربوية والتعليمية) الفردية.</li> <li>● إعداد برنامج الحصص الإيسوعي بما يناسب (مجموعات الطلبة، وعددهم، وأهدافهم واحتياجاتهم، وبرنامج الحصص المدرسي).</li> <li>● إعداد مذكرة تحضيرية يومية (النموذج المعتمد) تتصف بما يأتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>- واضحة، ومتسلسلة.</li> <li>- في بعض الأحيان تراعي التغذية الراجعة.</li> <li>- اختيار (الأنشطة، والوسائل، والتقويم، الأساليب) غالباً ما يحقق الهدف التعليمي.</li> </ul> </li> </ul>	<p>متابعة الخطط الآتية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- الخطة الإجرائية السنوية.</li> <li>- الخطط التربوية الفردية لكل طالب.</li> <li>- الخطط التعليمية الفردية.</li> <li>- سجل التحضير اليومي.</li> <li>- ملف الطالب.</li> <li>- ملف إنجاز الطالب.</li> <li>- نموذج متابعة المعلم للطالب في صفه.</li> <li>- البرنامج الأسبوعي.</li> <li>- الحصص الإشرافية.</li> </ul>

المعيار الأول	المستوى	الإجراءات	الأدلة والبراهين
القدرة على إعداد الخطط وتنفيذها.	مرض	<ul style="list-style-type: none"> <li>● يضع الخطط (سنوية إجرائية، تربوية فردية منبثقة عنها خطة تعليمية فردية)، وينفذها بعيداً عن الأسس العلمية.</li> <li>● يعدّ خططاً تركز على بعض العناصر بأهداف قابلة للقياس، نوعاً ما، مبنية على التشخيص والتقييم وبالتعاون والضعيف والمتقطع مع ذوي العلاقة (مدير، ومعلم صف، وولي أمر، ومرشد، وأخصائي تربية خاصة، ومؤسسات ذات علاقة).</li> <li>● تحليل الهدف التربوي، إلى أهداف فرعية قد تتلاءم مع مستوى بعض الطلبة.</li> <li>● يعدّ برنامج الحصص الأسبوعي، حيث يراعي نوعاً ما (مجموعات الطلبة، وعددهم، وأهدافهم واحتياجاتهم، وبرنامج الحصص المدرسي).</li> <li>● إعداد مذكرة تحضيرية يومية (النموذج المعتمد)، تتصف بما يأتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>- متسلسلة نوعاً ما.</li> <li>- الخطة غير مبنية على التغذية الراجعة.</li> <li>- اختيار (الأنشطة، والوسائل، والتقويم، الأساليب) أحياناً يحقق الهدف التعليمي.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- متابعة الخطط الآتية: <ul style="list-style-type: none"> <li>- الخطة الإجرائية السنوية.</li> <li>- الخطط التربوية الفردية لكل طالب.</li> <li>- الخطط التعليمية الفردية.</li> <li>- سجل التحضير اليومي.</li> <li>- ملف الطالب.</li> </ul> </li> </ul>
	غير مرض	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ينفذ الخطط (سنوية إجرائية، تربوية فردية منبثقة عنها خطة تعليمية فردية) بشكل غير متسلسل.</li> <li>● يعدّ خططاً بأهداف لا تتسجم مع نتائج التشخيص والتقييم، أو الخطة غير متوفرة.</li> <li>● يحلل الهدف التربوي في بعض الأحيان بما لا يتناسب مع مستوى الطلبة.</li> <li>● نادراً ما يقوم بإعداد برنامج الحصص الأسبوعي، حيث لا يراعي (مجموعات الطلبة، وعددهم، وأهدافهم واحتياجاتهم، وبرنامج الحصص المدرسي).</li> <li>● يعد مذكرة تحضيرية غير متسلسلة في بعض الأحيان.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ملف إنجاز الطالب.</li> <li>- نموذج متابعة المعلم للطالب في صفه.</li> <li>- البرنامج الأسبوعي.</li> <li>- الحصص الإشرافية.</li> </ul>

المعيار الثاني	المستوى	الإجراءات	الأدلة والبراهين
توظيف أساليب القياس والتقييم في مجال غرف المصادر	ممتاز	<ul style="list-style-type: none"> <li>● يطبّق أدوات التشخيص والتقييم التربويّة المعتمدة بدقة ملتزمًا بالفترة الزمنيّة. وتصنيف الطلبة المستهدفين في مجموعات متجانسة مراعيًا جميع ما يأتي: (الأهداف والقدرات، والصف، والفئة العمرية...).</li> <li>● تصميم أوراق عمل تقييمية مميزة ومبتكرة: (تتسجم مع الأهداف المرصودة للطالب في الخطط التعلّيمية، متنوعة، ومتسلسلة، وجذابة، ومتجددة).</li> <li>● يحلل ويرصد بدقة وبتفصيل نتائج أدوات التشخيص والتقييم التربويّة، ويصنّفها إلى نقاط قوة ونقاط قابلة للتطوير بشكل واضح ودقيق.</li> <li>● يوظف وبشكل مستمر ودقيق أنواع التقويم المختلفة (تشخيصي، تكويني، ختامي) للتأكد من تحقق الأهداف المرصودة.</li> <li>● يعدّ تقارير (مفصلة، ودقيقة ومتسلسلة) ويربطها بأدلة وبراهين ومؤشرات، مثل (قصص نجاح، مبادرات...)، وهي: <ul style="list-style-type: none"> <li>- إنجازات الطالب التربويّة (فصلية، وسنوية مرتبطة بالأهداف).</li> <li>- إنجازات المعلم وأدائه خلال العام.</li> </ul> </li> </ul>	<p>وجود السجلات الآتية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- الخطة الإجرائيّة السنوية.</li> <li>- نموذج متابعة المعلم في صفه.</li> <li>- نموذج التفريغ والتحليل لأداة التقويم.</li> <li>- نموذج المتابعة اليومي.</li> <li>- ملف إنجاز الطالب.</li> </ul>
	جيد جدًا	<ul style="list-style-type: none"> <li>● يطبّق أدوات التشخيص والتقييم التربويّة المعتمدة بدقة وملتزمًا بالفترة الزمنية المحددة). وتصنيف الطلبة المستهدفين في مجموعات متجانسة مراعيًا غالبية ما يأتي: (الأهداف والقدرات، والصف، والفئة العمرية...).</li> <li>● تصميم أوراق عمل تقييمية مميزة: (تتسجم مع الأهداف المرصودة للطالب في الخطط التعلّيمية، متنوعة، ومتسلسلة، وجذابة، ومتجددة).</li> <li>● يحلل ويرصد نتائج أدوات التشخيص والتقييم التربويّة ويصنّفها إلى نقاط قوة ونقاط قابلة للتطوير بشكل واضح.</li> <li>● يوظف، وبشكل مستمر أنواع التقويم المختلفة (تشخيصي، تكويني، ختامي) للتأكد من تحقق الأهداف المرصودة.</li> <li>● يعدّ التقارير الآتية (مفصلة، ودقيقة ومتسلسلة، ويربطها بقصص نجاح: <ul style="list-style-type: none"> <li>- حول إنجازات الطالب التربويّة (فصلية، وسنوية مرتبطة بالأهداف).</li> <li>- حول إنجازات المعلم وأدائه خلال العام.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- نموذج المتابعة اليومي.</li> <li>- ملف إنجاز الطالب.</li> </ul>

المعيار الثاني	المستوى	الإجراءات	الأدلة والبراهين
توظيف أساليب القياس والتقويم في مجال غرف المصادر	جيد	<ul style="list-style-type: none"> <li>● يطبق أدوات التشخيص والتقييم التربويّة المعتمدة ملتزمًا بالفترة الزمنية المحددة. وتصنيف الطلبة المستهدفين في مجموعات متجانسة نوعًا ما، لما يأتي: (الأهداف والقدرات، والصف، والفئة العمرية...).</li> <li>● تصميم أوراق عمل تقييمية (تسجم مع الأهداف المرصودة للطالب في الخطط التعليميّة).</li> <li>● يحلل ويرصد نتائج أدوات التشخيص والتقييم التربويّة، ويصنفها نوعًا ما إلى نقاط قوة ونقاط قابلة للتطوير.</li> <li>● يوظّف بعض أنواع التقويم المختلفة (تشخيصي، تكويني، ختامي) للتأكد من تحقق الأهداف المرصودة.</li> <li>● يعدّ التقارير الآتية (مفصلة): <ul style="list-style-type: none"> <li>- حول إنجازات الطالب التربويّة (فصلية، وسنوية مرتبطة بالأهداف).</li> <li>- حول إنجازات المعلم وأدائه خلال العام.</li> </ul> </li> </ul>	<p>وجود السجلات الآتية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- الخطة الإجرائيّة السنوية.</li> <li>- نموذج متابعة المعلم في صفه.</li> <li>- نموذج التفريغ والتحليل لأداة التقييم.</li> <li>- نموذج المتابعة اليومي.</li> <li>- ملف إنجاز الطالب.</li> </ul>
	مرض	<ul style="list-style-type: none"> <li>● يطبق أدوات التشخيص والتقييم التربويّة المعتمدة (دون الالتزام بالفترة الزمنية المحددة). وتصنيف غير دقيق للطلبة المستهدفين في مجموعات.</li> <li>● يستخدم أوراق عمل تقييمية تسجم في بعض الأحيان مع الأهداف المرصودة للطالب في الخطط التعليميّة.</li> <li>● أحيانًا يقوم بتحليل نتائج أدوات التشخيص والتقييم التربويّة.</li> <li>● نادرًا ما يقوم بتوظيف أنواع التقويم المختلفة (تشخيصي، تكويني، ختامي).</li> <li>● يعدّ بعض التقارير (غير منظمة، متأخر عن المواعيد، غير منسجم مع الخطة، لا تعبر عن الواقع، بعض البنود مهملة)، الآتية: <ul style="list-style-type: none"> <li>- حول إنجازات الطالب التربويّة (فصلية، وسنوية مرتبطة بالأهداف).</li> <li>- حول إنجازات المعلم وأدائه خلال العام.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- نموذج المتابعة اليومي.</li> <li>- ملف إنجاز الطالب.</li> </ul>

المعيار الثاني	المستوى	الإجراءات	الأدلة والبراهين
توظيف أساليب القياس والتقييم في مجال غرف المصادر	غير مرضٍ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● نادراً ما يقوم بتطبيق أدوات التشخيص والتقييم التربويّة المعتمدة. وتصنيف عشوائي للطلبة المستهدفين .</li> <li>● نادراً ما يستخدم أوراق عمل تقييمية.</li> <li>● نادراً ما يقوم بتحليل نتائج أدوات التشخيص والتقييم التربويّة بشكل غير واضح.</li> <li>● لا يوظف أنواع التقييم المختلفة (تشخيصي، تكويني، ختامي) للتأكد من تحقق الأهداف المرصودة.</li> <li>● التقارير التربويّة الفصلية والسنويّة للطلاب. وتقارير إنجازات المعلم وأدائه خلال العام كلها غير معدّة.</li> </ul>	<p>وجود السجلات الآتية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- الخطة الإجرائيّة السنوية.</li> <li>- نموذج متابعة المعلم في صفه.</li> <li>- نموذج التفريغ والتحليل لأداة التقييم.</li> <li>- نموذج المتابعة اليومي.</li> <li>- ملف إنجاز الطالب.</li> </ul>



الأدلة والبراهين	الإجراءات	المستوى	المعيار الثالث
<p>– نموذج متابعة المعلم للطالب في صفه.</p> <p>– ملف الإنجاز للطالب.</p> <p>– ملف الإنجاز للمعلم.</p> <p>– الوسائل والألعاب التربويّة.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● يوظّف استراتيجيات التدريس الحديثة والمتنوعة باستمرار وبفعالية وإتقان.</li> <li>● إعداد وإنتاج الوسائل التّعليميّة المبتكرة والمتنوعة وتوظيفها بما يحقق الهدف والمناسبة لاحتياجات الطلبة وقدراتهم.</li> <li>● يختار بدقة الطرق الحديثة والملائمة للتعليم وتوظيفها بإتقان (التعلم النشط، والدراما، والتعلم باللعب، واستخدام التكنولوجيا....)</li> <li>● يبادر في بناء الأنشطة التّعليمية (منظمة، مبتكرة، تحقق الهدف، وتعزز مفهوم الدمج والتّعليم الجامع...)، مبنية على معرفة المعلم للطلبة المستهدفين وخبراتهم السابقة واحتياجاتهم، وربطها بالمفاهيم والمهارات الجديدة.</li> <li>● الربط الدقيق والمبتكر لمفاهيم التعلم مع الخبرات اليومية وتوظيفها في سياقات حياتية.</li> <li>● تعديل المفاهيم الخاطئة ومعالجتها لدى الطلبة، بالاستناد إلى التغذية الراجعة بأسلوب واضح ومناسب لقدرات الطلبة وبالوقت الملائم والموقف الأنّي، واستثماره لتعليم باقي الطلبة.</li> </ul>	ممتاز	يوظّف استراتيجيات التدريس المتنوعة
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● يوظّف استراتيجيات التدريس المتنوعة باستمرار وبفعالية.</li> <li>● إعداد الوسائل التّعليمية المناسبة المتنوعة وتحقيق الهدف لاحتياجات الطلبة المستهدفين.</li> <li>● اختيار الطرق الحديثة والملائمة للتعليم وتوظيفها (التعلم النشط، والدراما، والتعلم باللعب، واستخدام التكنولوجيا....)</li> <li>● ينفذ الأنشطة التّعليمية (منظمة، تحقق الهدف، تعزز مفهوم الدمج والتّعليم الجامع... ) مبنية على معرفة المعلم للطلبة المستهدفين وخبراتهم السابقة واحتياجاتهم، وربطها بالمفاهيم والمهارات الجديدة.</li> <li>● الربط الدقيق لمفاهيم التعلم مع الخبرات اليومية وتوظيفها في سياقات حياتية.</li> <li>● تعديل المفاهيم الخاطئة ومعالجتها لدى الطلبة، بأسلوب واضح ومناسب لقدراتهم بالوقت الملائم والموقف الأنّي.</li> </ul>	جيد جدًا	

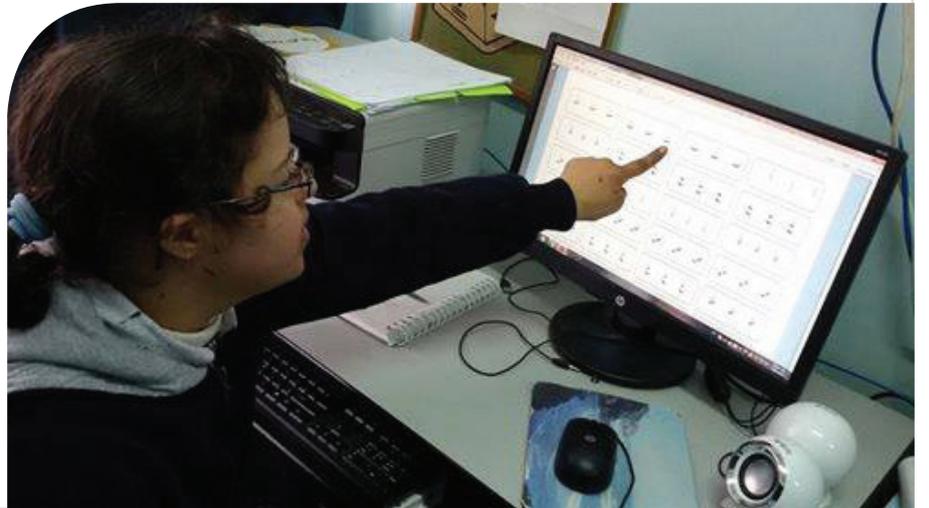
المعيار الثالث	المستوى	الإجراءات	الأدلة والبراهين
يوظف استراتيجيات التدريس المتنوعة	جيد	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ينوع في توظيف استراتيجيات التدريس الأساسية في بعض الأحيان.</li> <li>• إعداد بعض الوسائل التعليمية مناسبة نوعاً ما مع احتياجات الطلبة المستهدفين.</li> <li>• اختيار بعض الطرق الملائمة للتعليم وتوظيفها نوعاً ما (التعلم النشط، والدراما، والتعلم باللعب، واستخدام التكنولوجيا...)</li> <li>• ينفذ الأنشطة التعليمية (تحقق الهدف، تعزز مفهوم الدمج والتعلم الجامع ...) مبنية على معرفة المعلم للطلبة المستهدفين.</li> <li>• توظيف بعض مفاهيم التعلم مع الخبرات اليومية وتوظيفها في سياقات حياتية.</li> <li>• تعديل المفاهيم الخاطئة ومعالجتها لدى الطلبة، بأسلوب واضح ومناسب، نوعاً ما، لقدرات الطلبة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- نموذج متابعة المعلم للطلاب في صفه.</li> <li>- ملف الإنجاز للطلاب.</li> <li>- ملف الإنجاز للمعلم.</li> <li>- الوسائل والألعاب التربوية.</li> </ul>
	مرض	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يستخدم بعض استراتيجيات التدريس التقليدية.</li> <li>• استخدام الوسائل التعليمية المعدة مسبقاً مناسبة، نوعاً ما، لاحتياجات الطلبة المستهدفين.</li> <li>• استخدام بعض الطرق غير الملائمة في بعض الأحيان للتعليم (التعلم النشط، والدراما، والتعلم باللعب، واستخدام التكنولوجيا...).</li> <li>• يستخدم بعض الأنشطة التعليمية لتحقيق الهدف نوعاً ما، وقد تدعم مفهوم الدمج والتعلم الجامع.</li> <li>• توظيف في بعض الأحيان مفاهيم التعلم مع الخبرات اليومية.</li> <li>• تعديل بعض المفاهيم الخاطئة ومعالجتها لدى الطلبة، في بعض المواقف.</li> </ul>	
	غير مرض	<ul style="list-style-type: none"> <li>• استخدام ضعيف جداً لاستراتيجيات التدريس.</li> <li>• استخدام ضعيف لبعض الوسائل التعليمية غير المناسبة لاحتياجات الطلبة المستهدفين.</li> <li>• استخدام ضعيف لبعض الطرق وغير الملائمة للتعليم (التعلم النشط، والدراما، والتعلم باللعب، واستخدام التكنولوجيا...)</li> <li>• استخدام ضعيف للأنشطة التعليمية التي لا تتناسب مع الهدف.</li> <li>• توظيف ضعيف لمفاهيم التعلم مع الخبرات اليومية.</li> <li>• تعديل ضعيف للمفاهيم الخاطئة ومعالجتها لدى الطلبة.</li> </ul>	

المعيار الرابع	المستوى	الإجراءات	الأدلة والبراهين
القدرة على تعزيز مفهوم التعليم الجامع في المدارس والمجتمع.	ممتاز	<ul style="list-style-type: none"> <li>● التفعيل المستمر ومشاركة الطلبة ذوي الإعاقة وأولياء الأمور والمعلمين في اللجان والمشاريع والمناسبات والفعاليات المدرسية التوعوية التي تعزز مفهوم التعليم الجامع والدمج.</li> <li>● إعداد مبادرات مميزة ونوعية ومبتكرة وتنفيذها في تعزيز مفهوم الدمج والتعليم الجامع، على المستويين المحلي والوطني.</li> </ul>	
	جيد جداً	<ul style="list-style-type: none"> <li>● تفعيل مشاركة الطلبة ذوي الإعاقة وأولياء أمورهم والمعلمين في اللجان والمشاريع والمناسبات والفعاليات المدرسية.</li> <li>● المشاركة بفاعلية في المبادرات المعززة لمفهوم الدمج والتعليم الجامع، على المستويين المحلي والوطني.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تقارير.</li> <li>- صور وأفلام.</li> <li>- زوايا إبداعات وأعمال الطلبة.</li> </ul>
	جيد	<ul style="list-style-type: none"> <li>● تفعيل مشاركة الطلبة ذوي الإعاقة وأولياء أمورهم والمعلمين في اللجان والمشاريع في بعض المناسبات والفعاليات المدرسية.</li> <li>● المشاركة في المبادرات الداعمة لمفهوم الدمج والتعليم الجامع على المستوى المحلي.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- معارض المدارس والمديريات.</li> <li>- مبادرات وقصص نجاح.</li> <li>- نشرات وملصقات منشورة معممة.</li> </ul>
	مرض	<ul style="list-style-type: none"> <li>● إشراك ضعيف للطلبة ذوي الإعاقة وأولياء أمورهم والمعلمين في اللجان والمشاريع والمناسبات والفعاليات المدرسية.</li> <li>● المشاركة في بعض الأحيان في مبادرات حول مفهوم الدمج والتعليم الجامع.</li> </ul>	
	غير مرضٍ	لا يشارك الطلبة ذوي الإعاقة وأولياء أمورهم والمعلمين في اللجان والمشاريع والمناسبات والفعاليات المدرسية.	

الأدلة والبراهين	الإجراءات	المستوى	المعيار الخامس
<ul style="list-style-type: none"> <li>- محضر الاجتماعات.</li> <li>- سجل الزيارات.</li> <li>- تقارير المتابعة.</li> <li>- تقرير الزيارات التبادلية.</li> <li>- كتب الدعوات.</li> <li>- صور أو فيديوهات.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● التواصل الإيجابي الفعال والدوري، وعقد اجتماعات دورية وأنشطة وتبادل خبرات مع الأطراف ذوي العلاقة:</li> <li>المدير: إطلاع مدير المدرسة على آلية العمل لاتخاذ الإجراءات الملائمة.</li> <li>الطلبة: التعامل معهم بتقبل ومتابعة ظروفهم على تنوعها. ومشاركتهم في مجتمع المدرسة.</li> <li>أولياء الأمور: تفعيل دورهم في متابعة أبنائهم ضمن برنامج واضح. ورصد المستوى والتقدم للطلبة، وأخذ الموافقة، وتقديم الدعم المادي والمعنوي، والمشاركة في الأنشطة.</li> <li>المعلمون: تبادل الخبرات، وإطلاعهم على الخطط وإشراكهم في تحديد المستوى، والاتفاق على آليات العمل مع الطلبة، لتكييف المناهج لتلبي احتياجات لطلبة (زيارات تبادلية)... الخ.</li> <li>المرشدون: تفعيل دورهم في التعامل مع قضايا الطلبة في غرفة المصادر.</li> <li>المجتمع المحلي: توفير الدعم (مادي ومعنوي) أنشطة واحتياجات غرف المصادر.</li> <li>● التواصل مع طاقم العمل المختص أو المتابع والزملاء.</li> </ul>	ممتاز	القدرة على الاتصال والتواصل مع ذوي العلاقة.

الأدلة والبراهين	الإجراءات	المستوى	المعيار الخامس
<ul style="list-style-type: none"> <li>- محضر الاجتماعات.</li> <li>- سجل الزيارات.</li> <li>- تقارير المتابعة.</li> <li>- تقرير الزيارات التبادلية.</li> <li>- كتب الدعوات.</li> <li>- صور أو فيديوهات.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● التواصل الإيجابي والدوري، وعقد اجتماعات دورية وأنشطة وتبادل خبرات مع الأطراف ذوي العلاقة:</li> <li>المدير: إطلاع مدير المدرسة على آلية العمل لاتخاذ الإجراءات الملائمة.</li> <li>الطلبة: التعامل معهم بتقبل ومتابعة ظروفهم على تنوعها، ومشاركتهم في مجتمع المدرسة.</li> <li>أولياء الأمور: تفعيل دورهم في متابعة أبنائهم ضمن برنامج واضح، ورصد المستوى والتقدم للطلبة، وأخذ الموافقة، وتقديم الدعمين المادي والمعنوي، والمشاركة في الأنشطة.</li> <li>المعلمون: تبادل الخبرات، وإطلاعهم على الخطط وإشراكهم في تحديد المستوى، والاتفاق على آليات العمل مع الطلبة، لتكييف المناهج لتلبي احتياجات لطلبة (زيارات تبادلية)... الخ.</li> <li>المرشدون: تفعيل دورهم في التعامل مع قضايا الطلبة في غرفة المصادر.</li> <li>المجتمع المحلي: توفير الدعمين المادي والمعنوي، وأنشطة واحتياجات غرف المصادر.</li> <li>● التواصل مع طاقم العمل المختص أو المتابع أو الزملاء.</li> </ul>	<p>جيد جدًا</p>	<p>القدرة على الاتصال والتواصل مع ذوي العلاقة.</p>

المعيار الخامس	المستوى	الإجراءات	الأدلة والبراهين
القدرة على الاتصال والتواصل مع ذوي العلاقة.	جيد	<ul style="list-style-type: none"> <li>التواصل الإيجابي، نوعاً ما، مع الأطراف ذوي العلاقة وهم: المدير: إطلاع مدير المدرسة على آلية العمل لاتخاذ الإجراءات الملائمة.</li> <li>الطلبة: التعامل معهم بتقبل ومتابعة ظروفهم على تنوعها، ومشاركتهم في مجتمع المدرسة.</li> <li>أولياء الأمور: تفعيل دورهم في متابعة أبنائهم ضمن برنامج واضح. ورصد المستوى والتقدم للطلبة، وأخذ الموافقة، وتقديم الدعمين المادي والمعنوي، والمشاركة في الأنشطة.</li> <li>المعلمون: تبادل الخبرات، وإطلاعهم على الخطط وإشراكهم في تحديد المستوى، والاتفاق على آليات العمل مع الطلبة، لتكييف المناهج لتلبي احتياجات لطلبة (زيارات تبادلية)... الخ.</li> <li>المرشدون: تفعيل دورهم في التعامل مع قضايا الطلبة في غرفة المصادر.</li> <li>المجتمع المحلي: توفير الدعمين المادي والمعنوي، وأنشطة واحتياجات غرف المصادر.</li> <li>التواصل مع طاقم العمل المختص أو المتابع أو الزملاء.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>محضر الاجتماعات.</li> <li>سجل الزيارات.</li> <li>تقارير المتابعة.</li> <li>تقرير الزيارات التبادلية.</li> <li>كتب الدعوات.</li> <li>صور أو فيديو.</li> </ul>
	مرض	<p>التواصل في بعض الأحيان مع الأطراف ذوي العلاقة وهم: (المدير، والطلبة، وأولياء الأمور، والمعلمون، والمرشدون، والمجتمع المحلي، وطاقم العمل المختص أو المتابع والزملاء).</p>	
	غير مرض	<p>التواصل النادر، مع بعض الأطراف ذوي العلاقة وهم: (المدير، والطلبة، وأولياء الأمور، والمعلمون، والمرشدون، والمجتمع المحلي، وطاقم العمل المختص أو المتابع والزملاء).</p>	



الأدلة والبراهين	الإجراءات	المستوى	المعيار السادس
<p>– الخطة التربويّة والتعليمية الفرديّة.</p> <p>– الملاحظات والمشاهدات الصفية لغرفة المصادر.</p> <p>– التّعليمات الصفية المعروضة.</p> <p>– الزوايا التّعليمية.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● تنظيم جميع الزوايا التّعليمية والحرص على تفعيلها بالتوقيت الزمني الملائم على فعاليات الحصة الصفية والتوجيه السليم وإدارة جلسات المجموعات بما يحقق الهدف التّعليمي بشكل مستمر.</li> <li>● تنفيذ البرامج التربويّة والتعليمية الفرديّة بإتقان وفق الزمن المحدد، مراعيًا ومتخذًا القرار بما يتناسب والمواقف التّعليمية والطارئة.</li> <li>● تحديد التعليمات الصفية الملائمة بدقة لاحتياجات الطلبة داخل الصف، وعرضها بأسلوب إبداعي وواضح ومتابعة تنفيذها بفعالية.</li> <li>● توظيف استراتيجيات وأساليب تعديل السلوك وتعزيز الإيجابي منه بفعالية وبدقة وبالوقت المناسب.</li> </ul>	ممتاز	التمكن من الإدارة الصفية.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● تنظيم الزوايا التّعليمية والعمل على تفعيلها بالتوقيت الزمني الملائم على فعاليات الحصة الصفية وإدارة جلسات المجموعات، بما يحقق الهدف التّعليمي بشكل مستمر.</li> <li>● تنفيذ البرامج التربويّة والتعليمية الفرديّة وفق الزمن المحدد، مراعيًا ومتخذًا القرار بما يتناسب والمواقف التّعليمية والطارئة.</li> <li>● تحديد التعليمات الصفية الملائمة بدقة لاحتياجات الطلبة داخل الصف، وعرضها بأسلوب واضح ومتابعة تنفيذها.</li> <li>● توظيف استراتيجيات وأساليب تعديل السلوك وتعزيز الإيجابي منه وبالوقت المناسب.</li> </ul>	جيد جدًا	

المعيار السادس	المستوى	الإجراءات	الأدلة والبراهين
التمكن من الإدارة الصفية.	جيد	<ul style="list-style-type: none"> <li>● تنظيم الزوايا التعليمية وتفعيلها بالتوقيت الزمني الملائم على فعاليات الحصة الصفية، بما يحقق الهدف التعليمي.</li> <li>● تنفيذ البرامج التربوية والتعليمية الفردية مع مراعاة الزمن المحدد.</li> <li>● تحديد التعليمات الصفية الملائمة لاحتياجات الطلبة داخل الصف، وعرضها بأسلوب واضح.</li> <li>● توظيف استراتيجيات وأساليب تعديل السلوك وتعزيز الإيجابي منه.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- الخطة التربوية والتعليمية الفردية.</li> <li>- الملاحظات والمشاهدات الصفية لغرفة المصادر.</li> <li>- التعليمات الصفية المعروضة.</li> <li>- الزوايا التعليمية.</li> </ul>
	مرض	<ul style="list-style-type: none"> <li>● تنظيم الزوايا التعليمية وتفعيلها في بعض الأحيان على فعاليات الحصة الصفية بما يحقق، نوعاً ما، الهدف التعليمي.</li> <li>● تنفيذ البرامج التربوية والتعليمية الفردية مع مراعاة الزمن في بعض الأحيان.</li> <li>● تحديد التعليمات الصفية الملائمة لاحتياجات الطلبة داخل الصف.</li> <li>● توظيف بعض استراتيجيات وأساليب تعديل السلوك.</li> </ul>	
	غير مرض	<ul style="list-style-type: none"> <li>● نادراً ما ينظم الزوايا التعليمية على فعاليات الحصة الصفية والهدف التعليمي.</li> <li>● البرامج التربوية والتعليمية الفردية المنفذة لا تراعي الزمن المحدد.</li> <li>● تحديد بعض التعليمات الصفية الملائمة، نوعاً ما، لاحتياجات الطلبة داخل الصف.</li> <li>● استراتيجيات وأساليب تعديل السلوك غير موظفة.</li> </ul>	

المعيار السّابع	المستوى	الإجراءات	الأدلة والبراهين
توفير بيئة صفية آمنة.	ممتاز	<ul style="list-style-type: none"> <li>الإبداع والابتكار في توظيف الموارد المتاحة بفعالية مستمرة لإعداد بيئة ملائمة ضمن المواصفات المعتمدة:</li> <li>● مريحة ومناسبة من: (إضاءة، وتهوية، وألوان جذابة، والجلسات التّعليمية والزوايا التّعليمية المناسبة، وتسمح بحرية الحركة).</li> <li>● بيئة صفية آمنة.</li> <li>● صديقة للطفل وجامعة (تلبّي احتياجات جميع الطلبة).</li> <li>● الوسائل التّعليمية منظمة بأسلوب جذاب وواضح.</li> <li>● المحافظة المستمرة على نظافة الصف وبيئته الماديّة وترتيبه.</li> </ul>	ملاحظة البيئة الصفية من حيث:
	جيد جداً	<ul style="list-style-type: none"> <li>توظيف الموارد المتاحة بفعالية مستمرة لإعداد بيئة ملائمة ضمن المواصفات المعتمدة:</li> <li>● مريحة ومناسبة من: (إضاءة، وتهوية، وألوان جذابة، والجلسات التّعليمية والزوايا التّعليمية المناسبة، وتسمح بحرية الحركة).</li> <li>● بيئة صفية آمنة.</li> <li>● صديقة للطفل وجامعة (تلبّي احتياجات جميع الطلبة).</li> <li>● الوسائل التّعليمية منظمة بأسلوب جذاب وواضح.</li> <li>● المحافظة على نظافة الصف وبيئته الماديّة وترتيبه.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- النّظافة.</li> <li>- التّهوئة والإضاءة.</li> <li>- حرية حركة الطّلبة.</li> <li>- وسائل تعليميّة معروضة ومنظمة...</li> </ul>
	جيد	<ul style="list-style-type: none"> <li>● توظيف الموارد المتاحة لإعداد بيئة ملائمة ضمن المواصفات المعتمدة:</li> <li>● مريحة ومناسبة من: (إضاءة، وتهوية، وألوان جذابة، والجلسات التّعليمية والزوايا التّعليمية المناسبة، وتسمح بحرية الحركة).</li> <li>● بيئة صفية آمنة.</li> <li>● صديقة للطفل وجامعة (تلبّي احتياجات جميع الطلبة).</li> <li>● الوسائل التّعليمية منظمة بأسلوب جذاب وواضح.</li> <li>● اهتمام بسيط بنظافة الصف وبيئته المادية وترتيبه.</li> </ul>	

المعيار السّابع	المستوى	الإجراءات	الأدلة والبراهين
توفير بيئة صفية آمنة.	مرضٍ	توظيف في بعض الأحيان الموارد المتاحة لإعداد بيئة ملائمة ضمن المواصفات المعتمدة: <ul style="list-style-type: none"> <li>● مريحة ومناسبة من: (إضاءة، وتهوية، وألوان جذابة، الجلسات التعليمية والزوايا التعليمية المناسبة، وتسمح بحرية الحركة).</li> <li>● بيئة صفية آمنة.</li> <li>● صديقة للطفل وجامعة (تلبى احتياجات جميع الطلبة).</li> <li>● الوسائل التعليمية منظمة بأسلوب جذاب وواضح.</li> <li>● الاهتمام بنظافة الصف وبيئته الماديّة وترتيبه في بعض الأحيان.</li> </ul>	ملاحظة البيئة الصفية من حيث: - النّظافة، - التّهوئة والإضاءة. - حرية حركة الطلّبة. - وسائل تعليميّة معروضة ومنظمة...
	غير مرضٍ	توظيف محدود للموارد المتاحة لإعداد بيئة ملائمة ضمن المواصفات المعتمدة: <ul style="list-style-type: none"> <li>● مريحة من (إضاءة، وتهوية، وألوان جذابة، والجلسات والزوايا التعليمية المناسبة).</li> <li>● لا تشكّل أيّ نوع من الخطر على الطلبة.</li> <li>● تسمح بحرية الحركة.</li> <li>● صديقة للطفل وجامعة (تلبى احتياجات جميع الطلبة).</li> <li>● الوسائل التعليمية منظمة بأسلوب جذاب وواضح.</li> <li>● الإهمال بنظافة الصف وبيئته الماديّة وترتيبه.</li> </ul>	



المعيار الثامن	المستوى	الإجراءات	الأدلة والبراهين
تتمية الذات مهنيًا (التطور المهني).	ممتاز	<ul style="list-style-type: none"> <li>● المبادرة في تنفيذ أفكار إبداعية لخدمة العملية التّعليمية التّعليمية ذات علاقة بغرف المصادر سواء (النماذج، وأساليب جديدة، ووسائل تعليمية مساعدة، وتنفيذ أنشطة جديدة، ...).</li> <li>● المشاركة في الفعاليات والنشاطات المدرسية والمبادرات التي تعقد على المستويين المحلي أو الإقليمي.</li> <li>● تطوير ذاته من خلال الاطلاع على أهم التّطورات التّربويّة في مجال التّربية الخاصّة.</li> <li>● حضور ومشاركة بفعالية في دورات ومؤتمرات وورش عمل لها علاقة بعمله وتوظيفها لتطوير أدائه.</li> <li>● إجراء بحوث بأنواعها كافة وتوظيفها في العمل.</li> <li>● توظيف الخبرات التي يحصل عليها لخدمة طلبة غرف المصادر.</li> <li>● التأمل الذاتي لممارساته المهنيّة وتطويرها باستمرار.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ملف إنجاز المعلم (أبحاث، وسجل ومواد دورات، وورش عمل... الخ).</li> <li>- سجل الزيارات التبادلية.</li> </ul>
	جيد جدًا	<ul style="list-style-type: none"> <li>● تنفيذ أفكار إبداعية لخدمة العملية التّعليمية ذات علاقة بغرف المصادر سواء (النماذج، وأساليب جديدة، ووسائل تعليمية مساعدة، وتنفيذ أنشطة جديدة، ...).</li> <li>● المشاركة في الفعاليات والنشاطات المدرسية والمبادرات التي تعقد على المستوى المحلي.</li> <li>● تطوير ذاته من خلال الاطلاع على أهم التطورات التّربويّة في مجال غرف المصادر.</li> <li>● التأمل الذاتي لممارساته المهنيّة وتطويرها في بعض الأحيان.</li> <li>● حضور دورات ومؤتمرات وورش عمل لها علاقة بعمله وتوظيفها لتطوير أدائه.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- قصص النجاح.</li> </ul>

المعيار الثامن	المستوى	الإجراءات	الأدلة والبراهين
تتمية الذات مهنيًا (التطور المهني).	جيد	<ul style="list-style-type: none"> <li>● تنفيذ أفكار لخدمة العملية التعليمية التعليمية ذات علاقة بغرف المصادر سواء (النماذج، وأساليب جديدة، ووسائل تعليمية مساعدة، وتنفيذ أنشطة جديدة، ...).</li> <li>● المشاركة في الفعاليات والنشاطات المدرسية التي تعقد على المستوى المحلي.</li> <li>● تطوير ذاته من خلال الاطلاع على بعض التطورات التربويّة في مجال غرف المصادر.</li> <li>● حضور دورات ومؤتمرات وورش عمل لها علاقة بعمله.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ملف إنجاز المعلم (أبحاث، وسجل ومواد دورات، وورش عمل... الخ).</li> </ul>
	مرض	<ul style="list-style-type: none"> <li>● تنفيذ بعض الأفكار لخدمة العملية التعليمية ذات علاقة بغرف المصادر سواء (النماذج، ووسائل تعليمية مساعدة، وتنفيذ أنشطة).</li> <li>● المشاركة في الفعاليات والنشاطات المدرسية.</li> <li>● حضور دورات وورش عمل لها علاقة بعمله.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- سجل الزيارات التبادلية.</li> <li>- قصص النجاح.</li> </ul>
	غير مرض	<ul style="list-style-type: none"> <li>● المشاركة بدرجة ضعيفة في الفعاليات والنشاطات المدرسية.</li> <li>● حضور دورات إلزامية لها علاقة بعمله في بعض الأحيان.</li> </ul>	



### المشاركون في الملاحظات

جامعة النجاح	د. علياء العسالي
جامعة النجاح	د. هالة القبيج
مركز إبداع المعلم	روان الخياط

### المشاركون في الورشات

الرقم	الاسم	المديرية	المسمى الوظيفي
1	أحمد يوسف عايش محيسن	بيت لحم	مرشد تعليم جامع
2	ميسون محمد عبد القادر عيسى	بيت لحم	معلمة غرفة مصادر
3	رنا محمد رشيد سعد	بيت لحم	مرشدة تعليم جامع
4	عايشة خالد عبد ردايدة	بيت لحم	مرشدة تعليم جامع
5	عبيد محمد محمود أبو وردة	جنوب الخليل	مرشدة تعليم جامع
6	نهاد سعيد عبد الجواد الحريبات	جنوب الخليل	مرشد تعليم جامع
7	نداء خضر عبدالهادي العدرة	جنوب الخليل	معلمة غرفة مصادر
8	تماضر النمورة	جنوب الخليل	معلمة غرفة مصادر
9	محمد محمود محمد عصافرة	الخليل	معلمة غرفة مصادر
10	ريما محمد رمضان خطيب	الخليل	مرشد تعليم جامع
11	حلوة عبد الحميد أحمد ياغي	الخليل	مرشد تعليم جامع
12	منار طه عثمان كرجات	شمال الخليل	معلمة غرفة مصادر
13	حنان جميل عبد الرحمن قرجة	شمال الخليل	مرشد تعليم جامع
14	عائشة الحموز	يطا	مرشدة تعليم جامع
15	محمد حماد عثمان أبو صبيحة	يطا	مرشد تعليم جامع
16	عايشة محمود خليل الحموز	يطا	مرشد تعليم جامع
17	إيمان عيسى زعل إجبور	يطا	معلمة غرفة مصادر
18	هدى نواهضة	جنين	مرشدة تعليم جامع
19	ماجد أبو لبدة	قباطية	مرشد تعليم جامع
20	تحريز ذياب	قباطية	معلمة غرفة مصادر
21	فاطمة راشد	طولكرم	مرشدة تعليم جامع
22	سهام قرعاوي	طولكرم	معلمة غرفة مصادر
23	مصطفى بشارات	طوباس	مرشد تعليم جامع
24	أحمد عودة	القدس	مشرف تربية خاصة
25	ديالا قواسمي	القدس	مرشدة تعليم جامع
26	نادية أبو دقة	رام الله والبيرة	مشرفة تربية خاصة
27	إياد لداودة	رام الله والبيرة	مرشد تعليم جامع
28	وفاء نجوم	أريحا	مرشدة تعليم جامع
29	إلهام عطية	أريحا	معلمة غرفة مصادر
30	باسم أحمد سعيد	ضواحي القدس	مرشد تعليم جامع
31	منى يونس	نابلس	مشرفة تربية خاصة
32	رولا الخراز	نابلس	مرشدة تعليم جامع
33	كفاية عطية أحمد	نابلس	معلمة غرفة مصادر
34	منى محمد جبر	نابلس	معلمة غرفة مصادر
35	عبد الرحمن علي عبد الرحمن	سلفيت	مرشد تعليم جامع
36	هاني زهدي	قلقيلية	مرشد تعليم جامع
37	غادة غانم	قلقيلية	معلمة غرفة مصادر



CDTP  
RAMALLAH, PALESTINE  
TELEFAX: +972 2 2412101  
moe.cdt@yaho.com

 هيئة تطوير مهنة التعليم CDTP

